

所属专业类	所属专业类	对应行业	主 职业类别	主 岗位类别 (或技术 域)	职业 格 书或技能等 级 书举例
旅游大类 (54)	旅游类 (5401)	旅游服务 业 (540101) 店服务 业 (540104)	旅游及公共游 场所服务人 员 4-07-04-01; 店服务人员 4-03-01-02	导游、 员、 旅游团 、旅游咨 员; 前厅服务员、客 房服务员、 厅 服务员、茶艺师、 师;	全国导游 格 、 茶艺(中)级服务员、 (六)级服务员、 研学旅 策 划 与 管 理 职 业技能等级 书等

改位且 去 持 游

序号	程名称	程性	时	学分	主 教学内容及 求
1	思想 德 与法治	公共基础 必修	58	3	程以习 平新时代中国特色社会主义思想为指导，以 年大学生肩 的历史使命为切入点，对大学生成 程中 临的思想 德与法治 ，开展 克思主义的世界 、人生 、价值 、 德 、法治 教育，以思想引导、 德教育、法治教育为主体，落脚于实 能力的养成，帮助大学生提升思想 德素 和法治素养，成 为自 担当民族复兴大任的时代新人。
2	毛泽东思 想和中国 特色社会 主义理 体系概	公共基础 必修	32	2	程系统 授毛泽东思想、 小平理 、“三 个代 ” 思想和科学发展 的形成背景、发 展 程、主 内容和历史地位，展现 克思主义 中国化理 成果在中国 命、建 和改 中的 作用。引导学生加深对党的基本理 、基本 线、基本纲 、基本经 的理 和 ，提 学 生 用 克思主义的基本立场、 点和方 法分析 和 决 的能力，从而坚定在党的 导下 中 国特色社会主义 的理想信念。
3	习 平新 时代中国 特色社会 主义思想 概	公共基础 必修	48	3	程系统 授新时代坚持和发展中国特色 社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布 局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步 、 外 条件、政治保 等基本 。引导学生全 深入理 习 平新时代中国特色社会主义思想的理 体系、内在 、精神实 和 大意义， 坚定中国特色社会 主义 自信、理 自信、制 度

4	形势与政策	公共基础必修	32	2	程是学校思政的重要组成部分，是帮助大学生“懂中国，懂世界”的程。程教学内容具有时效性强、变化大的特点，根据教育、中宣下发的本程最新教育教学点确定教学专，聚焦经济、政治、文化、法律、党建、外交等内容。对国内外基本形势的了解、热点和焦点的介绍和剖析，培养学生正确分析形势和理政策的能力，引导学生正确中国发展临的机与挑战，奋发有为，积极投社会主义现代化强国建的伟大实。
5	体育	公共基础必修	108	6	体育与健康开了，主内容包括：篮球、球、排球、乒乓球、毽球、羽毛球、瑜伽、健美操、啦啦操、散打、拳、武术、太极拳、八段、体育理、急救知、动健康及减肥、体健康测、田径动的练、常动损伤及简单处理、多动竞的则及判法、球类动竞的练。
6	军事理	公共基础必修	36	2	军事理共包含五章教学内容，分别为中国国、国家安全、军事思想、现代战争和信息化备。按照教育向世界、向未来、向现代化的求，围绕我校人才培养目标和加强国后备力建的，为培养素的社会主义事业建者和保卫者服务。主是了掌握基本的国知，增强国念、国家安全意和忧患危机意，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提学生综合国素，自承担国义务。
7	军事技能	公共基础必修	112	2	军事技能包含4个章节的教学内容，分别为共同条令教育与练、射击与战术练、卫能与战时护练、战备基础与应用练。军事技能强化练为点，使大学生掌握基本的军事技能和军事素，培养大学生良好的体、严明的组织纪律性、强烈的爱国热情和善于合作的团精神，为练和培养后备兵员打下坚实的基础。
8	心理健康教育	公共基础必修	32	2	《心理健康教育》是知传授、心理体与为练为一体的公共程，主教学内容包括：心理健康的基础知、自我意、人格、情绪管理、人交往、恋爱及性心理、学习心理、压力与挫折以及心理危机干等，旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意和心理危机意，掌握并应用心理健康知，培养自我知能力、人沟能力、自我节能力，切实提心理素，促学生全发展。
9	劳动教育	公共基础	32	2	劳动教育概（克思主义劳动、新时代劳动

		必修			教育思想、正确的劳动价值、劳动实的形式等)；劳动之美(劳动的成果、技艺、场景、精神和境界之美)；职业德(爱岗敬业、实守信、办事公、热情服务、奉献社会)；职业精神(劳动精神、劳模精神和工匠精神的基本内涵和时代意义)；职业意(劳动组织、劳动安全和劳动法等)。
10	信息技术	公共基础必修	64	4	算机的性能、特点与基本组成,了信息域前沿知; Windows 文件及文件夹的基本操作,能定制个性化工作环境,掌握一种中文入法;浏览器、搜索引擎、收藏夹的使用方法,能收发电子件;文字处理件文档与的编、格操作、图文混排;电子格件数据的入与编、文本的修、公式的使用方法、简单的数据处理方法;演示文稿件幻灯片的制作与编方法。
11	英	公共基础必修	64	4	程内容为职场用英,涵盖日常生活和职场中的各种典型篇,包含听力、口、汇、法、、写作和翻七内容,并穿插程思政。涉及主类别、篇类型、知、文化知、职业英技能和学习策略六分
12	美育教育	公共基础必修	32	2	程内容包括美学和艺术史、艺术和、艺术体和实。掌握关于艺术的基础知、技能与原理,熟悉基本审美特征,理作品的思想情感与人文内涵,感受社会美、自然美和艺术美的统一,提审美能力,着力提升学生文化理、审美感知、艺术现、创意实等核心素养。
13	职业发展与就业指导	公共基础必修	32	2	开本程的目的是为了唤学生对职业生涯发展的自主意,引导学生树立积极正确的人生、价值和就业。本程的主内容包括职业生涯规划与就业指导两分,职业生涯规划内容有:生涯启蒙与体,职业知,自我知,环境知,职业决策与目标管理等。就业指导包括:相关就业政策,就业准备,应聘实务,毕业生相关手续办理,应职场等。
14	等数学	公共基础必修	64	4	函数及其性;极的概念;极的算法则;两个极;函数的续性;导数的概念;导数的算方法;导数;函数和参数式函数的导数;微分;微分中值定理;洛必法则;函数的单性和极值;函数的最值;曲线的凹凸性与拐点;不定积分的概念;不定积分的直接积分法;不定积分的换元积分法;不定积分的分积分法定积分的概念与性;定积分的积分法;定

					积分的应用。
15	大学 文	公共基础 修	64	4	了 文学 的基本原理，掌握 、分析和欣 文学作品的基本方法。掌握一定的文学基本知 ，特别是 歌、散文、戏剧、小 四种主 文 体特点及发展简况。学习古今中外的名家名作， 了 文化的多样性、丰富性，尤其是了 并继承 中华民族的优秀文化传统，培养 尚的思想品 和 德情操，帮助学生提升人文素养。
16	创新创业 教育	公共基础 修	32	2	本 程旨在 学生 创新的基本理 和方法， 激发学生的创新创业兴 和热情，了 创业活动 程的内在 律，掌握创业的基础知 和基本理 ，熟悉创业的基本流程和基本方法，培育学生 的创新意 、创业精神、 源整合、团 建 、 商业 划书的撰写等创业基本技能，提 学生的 社会 任感，培养学生创新创业精神、创新创业 能力，促 学生创业就业和全 发展。
17	职业素养	公共基础 修	32	2	职业素养提升与 练 程是为了提 大学生人 文素养开 的公共基础 。 程旨在 职业人 文基础知 的学习，加强学生的人文素 教育， 使学生具备良好的职业人文素养和职业 用能 力。 堂内容以学生为主体，以职业性为主线， 以思政为导向，培养学生的社会 应性，爱岗敬 业乐于奉献的精神，树立终 学习理念，学会交 流沟 和团 协作，提 学生的学习能力、实 能力以及就业和创新能力等。

序号	课程名称	课程性	学时	学分	主 教学内容及 求
1	旅游学概	专业必修	52	3	<p>本课程是等职业学校旅游管理专业的主干专业课程之一，课程借国外的旅游发展的基本理论和经验并结合我国有关旅游研究与旅游业发展的实际为系统地分析介绍旅游学研究的基本内容,使学生对旅游现象和旅游业的产生发展有一个基本的认识。使学生理解和掌握旅游学的基本概念和基本原理并了解和掌握旅游学研究的基本内容及旅游者的数量与分布、旅游资源的价格和开发、旅游业的经营与管理,为其他课程的开设打下基础。</p> <p>管理的基本原理、组织管理理论、计划、组织、控制、预测、决策、激励、沟通的基本原理和方法。要求学生熟悉管理课程的主要工作内容及其组织方法,应用有关理论和方法,分析社会组织管理问题,提高工作效率。</p>
2	管理学基础	专业必修	52	3	<p>本课程讲授旅游管理理念,旅游市场营销环境、旅游消费者行为、旅游市场营销调研、旅游目标市场决策、旅游产品策略、旅游价格策略、旅游产品促销策略、旅游促销策略等营销管理在旅游行业的应用。</p>
3	旅游市场营销	专业必修	64	4	<p>本课程讲授旅游管理理念,旅游市场营销环境、旅游消费者行为、旅游市场营销调研、旅游目标市场决策、旅游产品策略、旅游价格策略、旅游产品促销策略、旅游促销策略等营销管理在旅游行业的应用。</p>
4	★全国导游基础知识	专业必修	52	3	<p>课程主要授导游人员在服务过程中必须具备的历史、文化、地理、建筑、园林、宗教、民俗、物特产等基础知识,导游员只有具备了扎实的文化基础知识,才能增加知识的内涵与品味,才能弘扬祖国五千年的文明与文化,才能满足游客的文化知识需求,担任文化的传播者。</p> <p>课程作为旅游专业的核心课程。</p>
5	旅游法律法	专业必修	26	1.5	<p>是学生对我国旅游法制建设和现状有一个初步的了解,对若干旅游法规和文件有一个全面的认识。</p>

德

					本知，了 中国旅游 源的分布情况，具有初步的旅游 源 、开发旅游 划能力。
8	★ 服务与管理	专业必修	64	4	授从剖析 经营、 特点入手， 不同模、 格 机构 置和经营 划系统 菜单 的基础上，导入 全 经营 管理所涉及的客情、服务、 水、 务等各个组成 分的组织、控制和管理；再 促 和 成本控制的 和实例分析，使学生建立完整的 系统。 程作为旅游专业的核心 程。
9	★地方导游基础知	专业必修	64	4	程是旅游专业的基础必修 程，主 授导游人员在服务 程中必 具备的的历史、文化、地理、建筑、园林、宗教、民俗、 物特产等基础知 ，导游员只有具备了扎实的文化基础知 ，才能增加 的内涵与品味，才能弘扬祖国五千年的文明与文化，才能满 游客的文化知 求，担任文化的传播者。
10	旅游英	专业必修	64	4	系统地介绍了旅游 业涉及的基础知 ，与旅游 业相关的专业知 ，是从事旅游业人员必 掌握的英 知 ，大 的和 的介绍和练习的 练。根据本专业 求， 口 强化 练，使学生提 实 用能力，同时具有一定的听和 12 的能力。
11	水知 与 吧管理	专业必修	32	2	本 程包括 当的理 基础又注 一定的实操 程。体现了 店管理职业能力的 求，使学生们 掌握 精及 精类 料，使其掌握相应的实操技能。
12	★宴会组织与	专业必修	64	4	本 程按照客人的 求 出一套不同的宴会 方案， 一定的 能力、组织 导能力、协 实施能力。 程对学生的职业能力具备一定的支撑 求和 炼。 程作为旅游专业的核心 程。
13	店英	专业必修	64	4	系统地介绍了 店 业涉及的基础知 ，与 店 业相关的专业知 ，是从事 店业人员必 掌握的英 知 ，大 的和 的介绍和练习的 练。根据本专业 求， 口 强化 练，使学生提 实 用能力，同时具有一定的听和 的能力。
14	客源国概况	专业必修	64	4	本 程使学生 、了 中国旅游海外客源市场，对我国旅游客源国或旅游客源地区的基本情况，有比 充分的 和掌握。 程的基本任务是扩大学生的知 ，使学生对我国海外客源市场即主 客源国的政治、经济、文化、民俗、旅游业以及地理、人文概况等有一个全 的、准确的 和了 ，从而使其专业知 结构更加全

					和合理。
15	★旅行社经营与管理	专业必修	64	4	本课程是等职业学校旅游管理专业的主干专业之一，主 内容包括： 授旅行社模式；各岗位职 及操作标准；旅游突发事件处理程序及旅行社务管理、人力 源管理等。本课程学习，使学生基本了 旅行社 作方式、各环节职 和服务 范，具备导游和一线管理的能力。 程作为旅游专业的核心 程。
16	★旅游景区划与管理	专业必修	64	4	本课程是等职业学校旅游管理专业的主干专业之一， 本课程的学习，使学生掌握旅游景区的结构与构景原理、旅游景区 划、旅游景区开发投 与效益 测、旅游景区的经营活动管理、旅游商品开发和经营管理、旅游景区的服务 管理等基本 和原理，并能够 用 些基本知 和原理 旅游景区的总体 、旅游线 和旅游图的 等。 程作为旅游专业的核心 程。
17	★前厅与客房服务与管理	专业必修	64	4	程以 店前厅和客房服务与管理活动为主线， 本课程的学习，使学生系统掌握 店前厅与客房的基本技能和基层管理的基本方法，学会处理和 决前厅和客房服务中的一般性 ， 为学生的职业发展打下良好的专业基础。 程作为旅游专业的核心 程。
18	休 度假与旅游	专业必修	32	2	求学生掌握旅游类型当中的休 度假与旅游的一种细分市场。掌握相应群体的特点及旅游求， 用更专业知 来服务更 端的客户群体。
19	会展服务	专业修	32	2	求学 系统掌握 店管理的一般理 、基本内容和 律，了 现代 店管理的先 模式，为培养 练有素的 店管理 级人才打下基础。本课程是 店管理专业的专业 。主 包括 店管理基础理 、组织管理、人力 源管理、公共关系、营 管理、物 管理、 备管理和服务 等内容。
20	茶艺	专业修	32	2	本课程主 向学生介绍中国茶由来、品种、欣 及制作， 学生掌握更 专的专业知 及技能。
21	旅游服务礼仪	专业修	32	2	系统地介绍了旅游 业涉及的基础知 ，与旅游 业相关的专业知 ，是从事旅游业人员必 掌握的英 知 ，大 的和 的介绍和练习的 练。根据本专业 求， 口强化 练，使学生提 实 用能力，同时具有一定的听和 的能力。
22	品牌管理	专业修	48	3	品牌管理 知、品牌定位、品牌发展策略、品牌文化创建、品牌创新、品牌传播、品牌危机管理

					等。
23	服务心理学	专业修	48	3	服务心理学意在掌握客户的心理，知 客户所才能更好地服务好客户。
24	服务营	专业修	48	3	服务营 及其组合、服务中的消 者 为、 客期望与 求管理、服务的 客感知、服务导向战略、服务市场细分与定位、服务产品管理、服务定价管理等。
25	旅游人力源管理	专业修	48	3	本 程 掌握一定的人力 源的基本概念外 掌握一定人力 源各板块的实操内容，掌握如何 决实 人 关系中的一些 ，对学生综合能力的培养有很大作用。
26	康养服务	专业修	48	3	本 程主 向学生介绍康养服务由来、分类、特点， 学生掌握更 专的专业知 及技能。
27	咖啡 制	专业修	48	3	本 程主 向学生介绍咖啡由来、品种、欣 及制作， 学生掌握更 专的专业知 及技能。

序号	实 教 学类型	目名称	学年学期	周 数	学分	总学时	劳动 教育 所占 学时	劳动教育专
1	中实	服务与 管理实	2023-2024-2	1	1	28	4	劳模精神培养
2	中实	前厅与客房 服务与管理 实	2024-2025-1	1	1	28	4	工匠精神培养
3	中实	旅 社经营 与管理实	2024-2025-1	1	1	28	4	劳动意 培养
4	中实	旅游景区 划与管理实	2024-2025-2	1	1	28	4	劳动法 培养
5	实习	企业 研	2023-2024-1	1	0	28		
6	岗位实习	旅游管理专 业岗位实习	2025-2026-1 2025-2026-2	24	24	672		
7	毕业 文	旅游管理专 业毕业 文	2025-2026-2	4	4	112		

程类别	序号	程名称	总学时	理 学时	实 学时	考 核 方 式	学 分	按学年、学期教学 程安排 (周学时 / 教学周数)						
								第一学年		第二学年		第三学年		
								1	2	3	4	5	6	
								20W	20W	20W	20W	20W	20W	
公共基础 程	必修	1	思想 德与法治	54	54	0	查	3	2/13W	2/14W				
		2	毛泽东思想和中国特 色社会主义概	32	32	0		2			2/16W			
		3	习 平新时代中国特 色社会主义思想概	48	48	0		3				3/16W		
		4	形势与政策	32	32	0	查	2	2/4W	2/4W	2/4W	2/4W		
		5	军事理	36	36	0	查	2		2/18W				
		6	心理健康教育	32	32	0	查	2		2/16W				
		7	劳动教育	16	16	0	查	2	2/8W					
		8	体育	108	12	96	查	6	2/13W	2/16W	2/16W			
		9	军事技能	112	0	112	查	2	2W					
		10	信息技术	52	26	26	查	4	4/13W					
		11	英	64	64	0	查	4	2/13W	2/16W				
		12	国家安全教育	16	16	0	查	1		2/16W				
			小	602	368	234		33	10	10	4	3		
修	1	美育教育类	32	32	0	查	2			2/16W		8	一	

2	就业创业类	32	32	0	查	2					3	—
3	类	64	64	0	查	4						够4学分
小 (占总学时比例)		128	128	0		8	0	2	2	2		
1	旅游学概	52	26	26		3	4/13W					
2	管理学基础	52	26	26		3	4/13W					
3	旅游法律法	26	13	13	查	1.5	2/13W					
4	★全国导游基础知	52	26	26		3	4/13W					
5	水知 与 吧管理	32	16	16	查	2		2/16W				
6	★地方导游基础知	64	32	32		4		4/16W				
7	★ 服务与管理	64	32	32		4		4/16W				
8	★导游业务与技巧	64	32	32		4		4/16W				
9	旅游英	64	32	32		4			4/16W			
10	★宴											

必修

专业
程

5	毕业 文及答	112	112	4						4W
---	--------	-----	-----	---	--	--	--	--	--	----

序号	程名称	每学期标准名称
1	思想 德与法治	思想 德与法治（上） 思想 德与法治（下）
2	形势与政策	形势与政策（1） 形势与政策（2） 形势与政策（3） 形势与政策（4）
3	体育	体育与健康（1） 体育与健康（2） 体育与健康（3）
4	英	实用英（1） 实用英（2）
5	数学	等数学（1） 等数学（2）

程类别	序号	模块	程名称	学时	学分	开 学期
公共 修	1	美育教育类	艺术导	32	2	3
			影	32	2	3
			书法	32	2	3
			美术	32	2	3
			乐	32	2	3
			戏剧	32	2	3
			舞	32	2	3
			戏曲	32	2	3
	2	就业创业类	职业发展与就业指导	32	2	4
			创新创业教育	32	2	2 或 3
职业素养			32	2	2 或 3	
3	类	大学 文	64	4	2	
专业 修	4	专业一组	会展服务	32	2	3
			旅游服务礼仪	32	2	4
			茶艺	32	2	3

5	专业二组	品牌管理	48	3	5
		服务心理学	48	3	5
		旅游人力资源	48	3	5
6	专业三组	康养服务	48	3	5
		服务营	48	3	5
		咖啡制	48	3	5

程类别		总学时数	其中实 学时
公共基础	公共必修	602	234
	公共 修	128	
小		730	234
专业	专业必修	982	491
	专业 修	256	128
小		1238	619
中实	中实	112	112
	实习	28	28
	岗位实习	672	672
	毕业 文	112	112
小		924	924
总		2892	1777

明：

1. 总学时 2892，理 ；实 =1087：1777，实 学时比例 到 61.57%。
2. 公共 724 学时，占比 25.09%。
3. 修 378 学时，占比 13.1%。

程名称	专任教师 置 求		兼职教师 置 求	
	数	基本 求	数	基本 求
管理学基础	1	本科以上学历，双师素 ，两年以上企业管理经 ，熟悉 方管理理念和东方管理理念，能综合用案例教学、情景教学等各种教学方法。	1	现任企业管理人员，了 企业管理的各个模块，并在人力资源管理、 务管理、生产管理等一个或者多个 域拥有 为深入或独到的 。
旅 社经营与管理	1	本科以上学历，熟悉旅 社管理理 ，能独立对旅 社各 业务熟练操作。	1	本科以上学历，在旅 社拥有2年以上的管理岗位工作经 ，具有一定的教学经 。
旅游景区划与管理	1	本科以上学历，能够 用旅游景区基本知 和原理 旅游景区划、旅游区的总体 、旅游线 和旅游图的 等。	1	本科以上学历，具有旅游景区划、旅游区的总体 、旅游线 和旅游图的 的工作经 。
前厅与客房服务与管理	1	本科以上学历、双师素 ，具有两年以上的 店管理经 ，熟悉 店前厅和客房工作，能带 学生开展前厅与客房实 活动。	1	专科以上学历，有 店前厅与客房经 ，有一定的教学经 。
旅游服务礼仪	1	本科以上学历，2年以上的教学经 ，一定的旅游企业礼仪文化经 ，善于综合用各种教学方法，具有持续的学习能力。	1	本科以上学历，2年以上旅游企业礼仪文化培 相关岗位经 ，一定的教学经 。
服务与管理	2	本科以上学历，2年企业工作经历，熟悉 店 业岗位位置，了 业的特点，能够根据企业的实 情况，提出具有对性的 改 优化方案，具有综合用各种教学手段和持	1	专科以上学历，2年以上企业管理岗位经 ，具有一定的教学经 。

		续学习的能力。		
旅游人力资源管理	1	本科以上学历，双师素质，熟悉人力资源管理的基本功能模块，具备2年以上旅游企业人力资源管理的工作经历，能综合运用各种教学手段。	1	专科以上学历，2年以上旅游企业人力资源管理工作经验，熟悉人力资源管理相关岗位内容。
导游业务与技巧	1	本科以上学历、双师素质，具有2年导游工作经历，熟悉导游业务的相关知识、导游服务程序、导游服务技能，系统把握导游服务过程中事故的预防及处理。	1	专科以上学历，在旅行社拥有2年以上的导游工作经历，具有一定的教学经历。
会展服务	1	本科以上学历，具有会展策划与管理的工作经历，能够结合教学帮助学生解决企业管理中对于会展方面遇到的问题。	1	本科以上学历，具有会展与服务的工作经历，具有一定的教学经历。
旅游学概论	1	本科以上学历，具有2年以上的旅游企业管理经验，对旅游管理的理论和实践有着较为深刻的理解，能够熟练地运用现代信息技术教学手段。	1	专科以上学历，在旅行社工作的经历，能指导学生旅游企业实践活动。
全国导游基础知识	1	本科以上学历，双师素质，对旅游企业文化的建设有较为深入的理解，了解全国导游基础知识，能熟练的应用案例教学进行教学。	1	本科以上学历，具有一定的旅游企业管理和旅游专业建设实践经验。具有一定的教学经历。
旅游英语	1	本科及以上学历，双师素质，拥有3年以上旅游企业管理经验，熟悉旅游企业英语应用，能熟练地用英语进行教学。	1	本科以上学历，参与旅游企业英语培养工作，且拥有一定教学经历。

类型	单 毕业最低学分 求
基础必修	33
基础 修	8
专业必修	60.5
专业 修	16
中实	4
岗位实习	24
毕业 文	4
毕业最低学分	149.5

件 1 教学活动安排

周次	1	2	3	4	5	6	7	8
年级 学期								

申			用 年 级 / 专 业			
申 时			申 执 行 时			
人 才 培 养 方 案 整 内 容	原 方 案	程 名 称	程 性 (必 修、 修)	学 时	学 分	开 学 期
	整 方 案	程 名 称	程 性 (必 修、 修)	学 时	学 分	开 学 期
	整 原 因					
系 主 任 意		系 主 任 (盖 章) 年 月 日				
教 务 处 意		教 务 处 (盖 章) 年 月 日				
分 管 意		分 管 (盖 章) 年 月 日				